

Eine Stärke Bremens mit seinen rund 570.000 in der Stadt lebenden Menschen ist seine Vielfalt: es gibt urbane sowie ländliche Stadtteile, die Nähe zur Weser, moderne Wissenschaftsorte, etliche Parks und Kulturinstitutionen – all das und vieles mehr ist dank der kurzen Wege gut und schnell zu erreichen.



**Freie  
Hansestadt  
Bremen**

Unsere senatorische Behörde ist für Landes- und Kommunalaufgaben in den Bereichen Klimaschutz, Umwelt, Mobilität, Stadtentwicklung und Wohnungsbau zuständig. Rund 500 Beschäftigte setzen ihr berufliches Können dafür ein, Projekte zu entwickeln und zu steuern, Genehmigungen zu erarbeiten und einen guten, umfassenden Service für die Bürgerinnen und Bürger zu bieten.

In der Abteilung 2 „Umweltwirtschaft, Klima- und Ressourcenschutz“ ist im Abschnitt 230 „Abfallüberwachung/Abfallverbringung“ des Referates 23 „Kreislauf- und Abfallwirtschaft“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

## **Sachbearbeitung (w/m/d) in der Abfallüberwachung**

**Entgeltgruppe 12 TV-L/Besoldungsgruppe A 12**  
**Kennziffer 2021/230-15**

zu besetzen.

Im Team der Abfallüberwachung nehmen 15 Mitarbeiter/innen vielfältige Aufgaben wahr. Unser Ziel ist es, schädliche Einwirkungen durch Abfälle auf Mensch und Umwelt auf ein Mindestmaß zu beschränken. Deshalb überwachen wir engagiert die Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften zur Abfallentsorgung in Unternehmen und Einrichtungen in der Stadtgemeinde Bremen. Für diesen Aufgabenbereich suchen wir Verstärkung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie eine teamfähige und belastbare Persönlichkeit (w/m/d) mit einem hohen Maß an Kommunikationsfähigkeit sind, die Interesse an den Aufgaben der Überwachung abfallrechtlicher Vorschriften hat. Folgende Aufgaben erwarten Sie:

- Beratung und Überwachung gewerblicher oder wirtschaftlicher Unternehmen oder öffentlicher Einrichtungen zur ordnungsgemäßen Entsorgung von Abfällen
- Überwachung der Einhaltung der Genehmigung und des Betriebs von Abfallentsorgungsanlagen
- Technische Anlagenüberwachung der Abfallentsorgungsanlagen und Deponien
- Durchführung von IED-Inspektionen
- Fachliche Bewertung von Entsorgungsmaßnahmen und Stellungnahmen zu Genehmigungsanträgen

### **Sie bringen mit:**

- Laufbahnbefähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Technische Dienste bzw. Abschluss als Diplomingenieur/in / Bachelor (FH) der Fachrichtung Abfallwirtschaft, Umwelt-, Entsorgung-, Verfahrenstechnik-, Chemie- oder Umweltingenieurwissenschaften oder anderer gleichartiger Fachrichtungen mit Bezug zum Stellenprofil (vorzugsweise nachzuweisen durch einschlägige Berufserfahrung)
- gute Kenntnisse in allen abfallrechtlichen Vorschriften auf EU-, Bundes- und Landesebene sowie Kenntnisse im Verwaltungsrecht sind wünschenswert
- Verwaltungserfahrung ist von Vorteil

### **Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen:**

- Führerschein Klasse B (ehemals Klasse 3)
- selbständige, kooperative, effiziente und sorgfältige Arbeitsweise
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Durchsetzungs- und Teamfähigkeit sowie Zuverlässigkeit
- Fähigkeit zur interdisziplinären Zusammenarbeit

### **Das können Sie von uns erwarten:**

- einen unbefristeten und zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- eine betriebliche Altersversorgung (VBL) für Beschäftigte
- eine gute Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten
- berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung
- mobiles Arbeiten im Rahmen der dienstlichen Gegebenheiten
- gezielte Programme zur Gesundheitsförderung, u. a. ein Angebot für eine Firmenfitness-Mitgliedschaft
- ein gefördertes Jobticket des öffentlichen Personennahverkehrs

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen die Abschnittsleiterin Frau Hein, (Tel.: 0421/361-9434) sowie Frau Winkelmann vom Bewerbermanagement bei Performa Nord (Tel.:0421/361-89770) gerne zur Verfügung.

### **Bewerbungshinweise:**

Teilzeitarbeit ist grundsätzlich möglich. Einzelheiten sind ggf. mit der Dienststelle zu vereinbaren. Um die Unterrepräsentanz von Frauen in diesem Bereich abzubauen, sind Frauen bei gleicher Qualifikation wie ihre männlichen Mitbewerber vorrangig zu berücksichtigen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien (keine Mappen) einzureichen. Auf Fotos kann verzichtet werden. Die Unterlagen werden bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Berücksichtigung des § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz vernichtet.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung (gerne auch per E-Mail und zusammengefasst als ein einzelnes PDF-Dokument) mit einem aktuellen Zeugnis bzw. einer aktuellen Beurteilung (nicht älter als ein Jahr) unter Angabe der **Kennziffer 2021/230-15** bis zum **07.12.2021** an

### **Performa Nord**

**-Bewerbermanagement-**

**Schillerstr. 1**

**28195 Bremen**

**E-Mail: [bewerbermanagement@performanord.bremen.de](mailto:bewerbermanagement@performanord.bremen.de)**